

Regulamin pracy Zespołu Lokalnej Współpracy przy Nadleśnictwie Świdnik

1. Zespół Lokalnej Współpracy, zwany dalej Zespołem, stanowi grupę doradczą Nadleśniczego Nadleśnictwa Świdnik w zakresie problematyki lasów o zwiększonej funkcji społecznej w rozumieniu Zarządzenia Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych nr 58 z dnia 5 lipca 2022 roku, powołaną w celu poprawy dialogu społecznego, wymiany informacji oraz konsultowania prac zaplanowanych w bieżącym Planie Urządzenia Lasu na lata 2021-2030.
2. Praca w Zespole odbywa się na podstawie niniejszego Regulaminu, jest dobrowolna i ma charakter nieodpłatny (udział w pracach zespołu jest społeczny). Zespół wykonuje swoje zadania w interesie publicznym.
3. Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Obowiązek informacyjny RODO stanowi załącznik nr 1 do regulaminu i stanowi jego integralną część.
4. Osoby zgłaszające się do Zespołu Lokalnej Współpracy wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobowych w związku z powołaniem ich na członka Zespołu Lokalnej Współpracy przy Nadleśnictwie Świdnik.
5. Powołani Członkowie Zespołu Lokalnej Współpracy wyrażają zgodę na przetwarzanie wizerunku przez Nadleśnictwo Świdnik w celu związanym z działalnością i pracami Zespołu Lokalnej Współpracy. Zgoda obejmuje wykorzystanie wizerunku w następujący sposób:
 - a. publikacja zdjęć i materiałów wideo na stronach internetowych, mediach społecznościowych oraz w materiałach promocyjnych Zespołu Lokalnej Współpracy.
 - b. użycie w materiałach informacyjnych, sprawozdawczych i promocyjnych dotyczących działań Zespołu Lokalnej Współpracy.
6. Decyzja o powołaniu Zespołu (w tym skład osobowy) podawana jest do publicznej wiadomości.
7. Liczba osób w Zespole powinna zapewniać możliwość sprawnej pracy i nie może przekraczać 20 osób. Zespół składa się z lokalnych grup interesariuszy

np.: grupa społeczna – mieszkańcy (max. 4 os.), grupa społeczna – stowarzyszenia (max. 4 os.), grupa samorządowa (max 4 os.), grupa naukowa (max. 4 os.), grupa przedsiębiorców (max. 4 os.). Wskazane jest zachowanie równej liczby reprezentantów poszczególnych grup interesariuszy.

8. Zespół wybiera spośród swoich członków Przewodniczącego i Zastępcę Przewodniczącego.
9. Spotkania Zespołu współorganizuje Przewodniczący wraz z Koordynatorem, wskazanym przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Świdnik.
10. Do zadań Zespołu należy:
 - a. rozpoznanie potrzeb lokalnych społeczności w zakresie społecznych funkcji lasu,
 - b. konsultowanie zaprojektowanych wskazań gospodarczych w lasach planowanych jako lasy o zwiększonej funkcji społecznej,
 - c. przedstawianie innych zagadnień związanych z zagospodarowaniem lasu w miarę potrzeb.
11. Podczas spotkań każda osoba pracująca w Zespole ma równy dostęp do prezentowanych materiałów oraz wszystkie strony mają zagwarantowaną jednakową możliwość zabierania głosu w omawianych sprawach.
12. Ze spotkania Zespołu spisywany jest przez Koordynatora lub wskazaną przez niego osobę protokół. Ustalenia są przyjmowane do protokołu zwykłą większością głosów. W konkretnej kwestii każdy z obecnych na spotkaniu członków Zespołu ma 1 głos. Protokół zatwierdzany jest na kolejnym spotkaniu Zespołu.
13. Członkowie Zespołu deklarują i zgadzają się przestrzegać podstawowych zasad pracy w Zespole:
 - a. podczas prac Zespołu omawia się głównie merytoryczne zagadnienia w zakresie lasów planowanych jako lasy o zwiększonej funkcji społecznej,
 - b. każdy ma takie same możliwości wypowiedzi na tematy merytorycznie związane z poruszonymi zagadnieniami; w celu zapewnienia porządku spotkania możliwe jest określenie identycznego czasu wypowiedzi na poruszane tematy dla każdego członka Zespołu.
14. Spotkaniach mogą odbywać się w formie stacjonarnej lub wideokonferencji. O formie spotkania decyduje Przewodniczący wraz z Koordynatorem.
15. W spotkaniach Zespołu będą uczestniczyli przedstawiciele Nadleśnictwa Świdnik i RDLP w Lublinie. Na spotkania mogą być dodatkowo zapraszani inni eksperci.

16. W spotkaniach członkowie Zespołu uczestniczą osobiście. Zespół może pracować w niepełnym składzie.
17. Spotkania mogą mieć charakter terenowy.
18. Podstawowym sposobem komunikacji w Zespole pomiędzy spotkaniami jest poczta elektroniczna (Członkowie Zespołu zgadzają się udostępnić Koordynatorowi oraz Przewodniczącemu swoje adresy e-mail).
19. O posiedzeniach Zespołu jego członkowie informowani są za pośrednictwem poczty elektronicznej, co najmniej 14 dni przed planowanym spotkaniem, z wyłączeniem sytuacji gdy termin kolejnego spotkania został ustalony na poprzednim spotkaniu i jest krótszy niż 14 dni. Wraz z zawiadomieniem przesyłany będzie porządek obrad oraz materiały omawiane na spotkaniu.
20. Zgoda na udział w Zespole jest równoznaczna z akceptacją treści niniejszego Regulaminu.


Dyrektor
Regionalnej Dyrekcji
Lasów Państwowych w Lublinie
Jacek Kowal


ADWOKAT
Anna Kwiecień